

## Договор № \_\_\_\_\_

### Об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №40 «Солнышко» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» и родителями (законными представителями) ребенка

п.г.т. Васильево

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 40 «Солнышко» ЗМР РТ», именуемое в дальнейшем «Учреждение», действующее на основании лицензии на право образовательной деятельности МО и Н РТ №7559 от 01.12.2015 г. в лице заведующего Макаровой Любови Анатольевны с одной стороны и матерью (отцом, законным представителем) \_\_\_\_\_, именуемым (ой) в дальнейшем «Родитель» ребенка, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор разграничивает права и обязанности Учреждения и Родителей как участников образовательного процесса в области воспитания и обучения ребенка, охраны и укрепления его здоровья, обеспечения эмоционального благополучия, физического и интеллектуального (познавательного и личностного развития), осуществления необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка в рамках компетенции образовательного учреждения.

#### 2. Права и обязанности сторон

##### 2.1. Учреждение обязуется

2.1.1. Зачислить ребенка (ФИО ребенка, дата рождения, № группы) \_\_\_\_\_, на основании электронной очередности по Зеленодольскому району РТ, личного заявления родителей (законных представителей).

2.1.2. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную, квалификационную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход, к ребенку учитывая особенности его развития.

2.1.3. Соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка.

2.1.4. Обучать ребенка по программам, предусмотренным в Уставе.

2.1.5. Обеспечить выполнение установленного режима функционирования учреждения с 6.30 до 18.30.

2.1.6. Организовать предметно-развивающую среду в Учреждении (помещения, оборудование, учебные пособия, игры, игрушки).

2.1.7. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.1.8. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности, данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки, определенные договором на предоставление дополнительных образовательных платных услуг и Уставом и только с согласия Родителя в соответствии с п.2 ст.8, п.2 ст.27 Закона РФ «О защите прав потребителей»).

2.1.9. Проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием и учебной программой, а также с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

2.1.10. Предоставлять помещения с необходимыми условиями для медицинского обслуживания ребенка медицинским персоналом государственных органов здравоохранения.

2.1.11. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.12. Устанавливать индивидуальный график посещения ребенком Учреждения (в период адаптации по усмотрению педагогов).

2.1.13. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, очередного отпуска и временного отсутствия Родителя по уважительным причинам, а также в летний период до 75 дней в независимости от продолжительности отпуска Родителя.

2.1.14. Разрешать Родителю находиться в группе вместе с ребенком во время адаптации на усмотрение педагога, принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги и т.д.).

2.1.15. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка, а также в коррекции имеющихся отклонений в его развитии. Обследовать ребенка специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК) по инициативе Родителей или специалистов, работающих с детьми, с согласия родителей. Доводить до сведения родителей результаты обследования.

Направлять ребенка при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов, в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) Зеленодольска, с согласия Родителей.

Направлять ребенка для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний с согласия Родителей.

2.1.16. Знакомить Родителя с Уставом и локальными актами дошкольного учреждения, касающимися оказания платных услуг, а также адресом и телефоном учредителя, органа управления образованием.

##### 2.2. Родитель обязуется

2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения и настоящий договор, Правила внутреннего распорядка.

2.2.2. Соблюдать требования Учреждения, отвечающие педагогической этике; своевременно разрешать с педагогами возникающие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.

2.2.3. При зачислении в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.2.4. В случае заболевания ребенка немедленно следует ставить в известность старшую медицинскую сестру Учреждения по телефону 6-25-17 до 8 часов текущего дня и предоставлять справку после перенесенного заболевания, а так же отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя под роспись. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, забирать ребенка имеет право взрослый старше 16 лет на основании доверенности;

2.2.6. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.7. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

2.2.8. Вносить плату за содержание ребенка в сумме **3 517 рублей** в месяц (в т. ч. **2 642 руб. стоимость продуктов питания**), до 20 числа текущего месяца. Родители возмещают постоянные затраты на содержание дошкольного учреждения, а в период отсутствия ребенка по болезни или в период нахождения с родителями в отпуске, на домашнем режиме размер родительской платы уменьшается на величину стоимости продуктов питания, которая выделена как составная часть в размере родительской оплаты.

(Постановление ИК ЗМР РТ № 2625 от 22.10.2021г.)

2.2.9. Оплата содержания ребенка за счет средств материнского (семейного) капитала может осуществляться единовременным платежом в период за 12 месяцев. В случае расторжения договора или по истечении срока действия договора, неиспользованные средства подлежат возврату в территориальный орган ПФР.

2.2.10. Своевременно информировать администрацию о замеченных нарушениях условий Договора, изменения контактного телефона и места жительства.

### 2.3. Учреждение имеет право

2.3.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников учреждения (ст.55 Закона РФ «Об образовании»).

2.3.2. На отчисление ребенка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении, за несвоевременную плату Родителями за содержание ребенка в детском саду, за невыполнение настоящего Договора между Учреждением и Родителями.

2.3.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с родителями.

2.3.4. При уменьшении количества детей в летний период переводить детей в другие группы.

### 2.4. Родитель имеет право

2.4.1. Защищать законные права и интересы ребенка.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность учреждения

2.4.3. Принимать участие в работе совета педагогов учреждения с правом совещательного голоса; участвовать в различных мероприятиях Учреждения вместе со своим ребенком.

2.4.4. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг.

2.4.5. Создавать различные родительские объединения, клубы и т.п.

2.4.6. Заслушивать отчеты администрации и педагогов о работе учреждения.

2.4.7. Оказывать посильную помощь в реализации Уставных задач

2.4.8. Выбирать образовательную программу (из используемых Учреждением) в работе с детьми.

2.4.9. Выбирать виды дополнительных услуг; форма оплаты устанавливается по согласию сторон.

2.4.10. Требовать выполнения Учреждением Устава и условий настоящего Договора.

2.4.11. Получать компенсацию части родительской платы за содержание детей на основании представленных документов в соответствии с изменениями к Федеральному закону "Об образовании" статьи 52.1 и 52.2.: 20%; 50%; 70%

2.4.12. Получать льготы для многодетных семей в размере 50% от утвержденного размера родительской платы на основании представленных документов.

2.4.13. Освобождаются от родительской платы на 100% дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей на основании представленных документов.

### 3. Основание для изменения и расторжения договора.

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. Родитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии оплаты Учреждению фактически затраченных им расходов.

### 4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

### 5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий Договор заключен (в соответствии ст.159, 161, ГК РФ п. 2 ст.27. п. 1 ст.28. ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей») на срок с момента поступления в детский сад до достижения ребенком 7-ми лет (выпуска в школу). Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении времени пребывания ребенка в учреждении.

5.3. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложения (п.1, 2 ст.27 Закона РФ «О защите прав потребителей»).

6. В случае просрочки исполнения Родителем обязательства, предусмотренного пунктом 2.2.7 настоящего Договора, Учреждение вправе требовать неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная с 14 дня, следующего после истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается настоящим Договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального Банка РФ. Родитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла в следствии непреодолимой силы или по вине Учреждения.

### 6. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение	Родитель
МБДОУ «Детский сад № 40 «Солнышко» Юр.адрес: 422530, РТ, Зеленодольский район, пгт Васильево, ул.Гоголя, д.43 ИНН/КПП 1620004279/162001001 ОГРН 1021606757149 ОКАТО 92228555000 р\с 03234643926280001 100 Отделение- НБ Республика Татарстан БАНКА РОССИИ/УФК по РТ г.Казань ЛБГ20806042 – ДС 40 к/с № 40102810445370000079 ОКТМО 92628155 БИК 019205400 Телефон 6-25-17, Заведующий МБДОУ «Детский сад № 40 «Солнышко» Подпись _____ Макарова Л.А. Дата _____	Домашний адрес: _____ Родитель: _____ паспортные данные: _____ _____ _____ « ____ » _____ 2022 г. _____ (подпись)